

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБОУ Карабашской СОШ №2
Бугульминского муниципального районаРТ
на 2022-2023г.**

№ п/п	Мероприятия	Сро ки испо лнен ия	Ответственные	Отметки об исполнении	Примечание
1	Обновлять профсоюзный стенд	сентя брь	Председатель, члены культ- массовой комиссии		
1.1	Выписать газету «Мой профсоюз» на 1-полугодие		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
1.2	Утвердить локальный акты: - правила внутреннего распорядка; - о доплатах и надбавках; - о распределении учебной нагрузки		Председатель, члены профкома		
1.3	Утвердить тарификацию педагогических работников		Председатель, члены профкома		
	Подготовить торжественное собрание, посвященное «Профсоюзной неделе – 30 лет вместе»		Председатель, члены культ- массовой комиссии		
2	Провести сверку учета членов профсоюза	октяб рь	Председатель, члены оргмассовой комиссии		
2.1.	Согласовать инструкции по охране труда		Председатель, члены профкома		
2.2	Подготовиться и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).		Председатель, члены культ- массовой комиссии		
2.3	Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
3	Провести заседание профкома «О результатах проверки личных дел и трудовых книжек работающих»	Нояб рь	Председатель, члены профкома		

3.1	Организовать работу с молодыми специалистами		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
3.2	Проверить правильность оформлений финансовых документов (смет, отчетов, актов)		Председатель, члены профкома		
4	Отчет о выполнении коллективного договора	декабрь	Председатель, члены профкома		
4.1	Подготовка к новогодней елке для детей членов профсоюза Спортивное состязание «Мама, папа и я – спортивная семья»		Председатель, члены культ-массовой комиссии		
4.2	Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения		Председатель, члены культ-массовой комиссии		
4.3	Принять участие в контроле за исполнением профсоюзной сметы на культурно-массовую работу		Председатель, члены ревизионной комиссии		
4.4	Составить смету расходования профсоюзных средств на следующий год		Председатель, члены профкома		
5	Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ »	январь	Председатель, члены профкома		
5.1	Оформить заявку на санаторно-курортное лечение		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
6	Провести заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдение режима отдыха»	февраль	Председатель, члены оргмассовой комиссии		
6.1	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	постоянно	Председатель, члены оргмассовой комиссии		
6.2	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома. Профсоюзных собраний	по мере необходимости	Председатель, члены оргмассовой комиссии		
7	Подготовить и провести вечер, посвященный дню 8 марта. Поздравить ветеранов педагогического труда с 8 марта и пригласить на традиционное городское торжественное собрание	март	Председатель, члены культ-массовой комиссии		

7.1	Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера»		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
8	Отчёт комиссии по охране труда.	апрел ь	Председатель, члены комиссии по охране труда		
8.1	Проверить техническое состояние здания, кабинетов, учебных мастерских, оборудование на соответствие нормам и правилам охраны труда		Председатель, члены комиссии по охране труда		
8.2	Провести заседание профсоюзного комитета «Об организации работы по охране труда и техники безопасности»		Председатель, члены профкома		
9	Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора.	май	Председатель, члены профкома		
9.1	Уточнить график отпусков.		Председатель, члены профкома		
10	Планирование профсоюзных собраний на следующий год	июнь	Председатель, члены профкома		
10.1	Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам.		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
10.2	Организовать медицинский осмотр работников		Председатель, члены оргмассовой комиссии		
11	Организовать отдых для членов профсоюза	июль	Председатель, члены культ-массовой комиссии		
12	Согласовать с администрацией: - тарификацию; - расписание уроков; - перераспределение учебной нагрузки без нарушений.	авгус т	Председатель, члены профкома		
12.1	Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации. Трудовых книжек, трудовых договоров		Председатель, члены профкома		
12.2	Провести заседание профкома «О составлении плана работы на учебный год»	авгус т	Председатель, члены профкома		
12.3	Подготовить выступление на августовский педсовет.		Председатель, члены профкома		

Председатель профкома:

Ким А.В.